

## **A szakcsoport működését meghatározó szabályozások**

### **MMK Alapszabály**

#### **5.3.1. A szakmai tagozatok közreműködése a Kamara közfeladataink ellátásában**

A Kamara szakmai tagozatai a mérnöki tevékenység jogszerűségének biztosítása és szakmai színvonalának emelése érdekében az alábbi közérdekű feladatokat látják el:

- b) akkreditálják a területi kamaráknál működő szakcsoportok minősítő bizottságait, jóváhagyják azok ügyrendjét, szabályzatokat dolgoznak ki az országosan egységes működési elvek és gyakorlat érvényesülésére. Ellenőrzik a szakmai követelmények érvényesülését,

#### **5.3.3. A szakmai tagozatok öngazgatási feladatai**

- d) feladataik ellátásának segítésére az érintett területi kamarával közösen a területi kamarák illetékességi területén működő területi szakcsoportokat szervezhetnek, amelyek megszervezésével országos lefedettség biztosítására törekszenek,
- e) jóváhagyják a területi szakcsoportok, illetve a szakosztályok ügyrendjeit,

#### **5.4.7. A szakmai tagozat területi szakcsoportja**

- a) A szakmai tagozat az ügyrendjében meghatározott feladatai ellátásának segítésére az adott területi kamarával közösen a területi kamarák illetékességi területén működő területi szakcsoportokat hozhat létre.
- b) A területi szakcsoport feladatait és működését a területi kamara egyetértésével a tagozati elnökség által jóváhagyott szakcsoportos ügyrend tartalmazza.
- c) Több tagozat területi szakcsoportja összevontan is létrehozható.
- d) Területi szakcsoport regionálisan is létrehozható.

### **MMK Szervezeti és Működési Szabályzat**

7.4 Területi szakcsoport a tagozat ügyrendjében foglalt szabályok szerint hozható létre. Működését saját ügyrendjében szabályozza.

### **MMK GGT ügyrend**

A tagozat tagjai - a tagozat elnökségének egyetértésével - létrehozhatnak területi illetékességű szakcsoportot, amely a tagozat feladatát az ország meghatározott területén látja el. A szakcsoport területi illetékessége egy vagy több területi kamara illetékességéhez igazodjék!

A szakcsoport Szakcsoporti Minősítő Bizottságot (SZMB) hoz létre egyetértésben és közvetlen együttműködésben az azonos területi illetékességű mérnöki kamarával is.

A szakcsoport legalább 2 évente egyszer taggyűlést tart. A taggyűlés többségi szavazással dönt a szakcsoport postai címéről, a szakcsoport vezetőségi tagjainak számáról és mandátumuk időtartamáról (ami legfeljebb 4 év lehet), választja meg titkosan a szakcsoport vezetőjét és vezetőségi tagjait, és a szakcsoporti minősítő bizottságot. A szakcsoport taggyűlését össze kell hívni, ha azt legalább 5 tag, vagy a vezetőség 2 tagja, vagy a szakmai tagozat elnöksége kéri. A szakcsoport taggyűlésére tanácskozási joggal meg kell hívni a szakmai tagozat elnökét (akadályoztatása esetén az általa kijelölt helyettesét). A szakcsoport taggyűlési jegyzőkönyveit, a kiadott minősítések másolatát meg kell küldeni a szakmai tagozatnak.

A szakcsoport vezetője felelős a szakcsoport működéséért. A vezetőt a vezetőség meghatározott tagja helyettesítheti.

A szakcsoport az iratait önállóan iktatja, irattározza. Aláírási joga a szakcsoport vezetőjének (esetileg meghatalmazott helyettesének) van.

A szakcsoport megszűnését a szakmai tagozat vagy a szakcsoporttal azonos területen illetékes területi mérnöki kamara kezdeményezheti, és a tagozat elnöksége jóváhagyásával válik hatályossá.

A szakcsoport vezetője a csoport működéséről éves beszámolót küld a tagozat elnökségének a tagozati taggyűlést legalább 30 nappal megelőzően.

A szakcsoport működésének további szabályait a tagozati és a területi kamarai elnökség által jóváhagyott ügyrend tartalmazza.

### **Megjegyzések:**

A szakcsoport ügyrendje a fentiekkel ellentétes szabályozást nem tartalmazhat.

Alapvetően két különböző fajta szakcsoport lehet a név alapján, a tagozat, vagy a X megyei kamara szakcsoportja. Az MMK Alapszabály szerint a tagozatnak van szakcsoportja, de a megyék hozzáállása különböző. Mivel a területi kamarától várható több anyagi és technikai segítség ez a jellemzőbb megoldás. A mintát is erre a fajta megoldásra dolgoztam ki, ha a szakcsoport nem így működik, csak néhány apró változtatás kell.

A késsel jelöltek értelmező megjegyzések, a zöldek olyan pontok, amiknek a felvételéről szabadon dönthettek, nélkülük is jó az ügyrend, de valamelyik megyében használják. A piros olyan esetek, amikor több lehetőségből is választhattok, főleg a szakcsoport létszámához kapcsolódó számoknál.

Az ügyrend formai része nem lényeges, a pontok számozása, sorrendje tetszőleges, a lényeg hogy tartalma hasonló legyen.

**X Megyei Mérnöki Kamara**

**GEODÉZIAI ÉS GEOINFORMATIKAI  
SZAKCSOPORT**

**ÜGYREND**

**2010.**

## 1. Általános előírások

A szakcsoport tevékenységét az 1996. évi LVIII. törvény a tervező és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról, a Magyar Mérnöki Kamara Alapszabálya, Szervezeti és Működési Szabályzat, X Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya, és a MMK Geodéziai és Geoinformatikai Tagozat ügyrendje alapján végzi.

**1.1 A szakcsoport elnevezése:** X Megyei Mérnöki Kamara Geodéziai és Geoinformatikai Szakcsoportja

**1.2 A szakcsoport székhelye:** [Itt a területi kamara címét ésszerű megadni](#)

**1.3 A szakcsoport illetékességi területe:** X megye közigazgatási területe

**1.4 A szakcsoport pecsétje:** [Megállapítható, de használata nem kötelező](#)

**1.5 A szakcsoport alapítása, megszűnése:**

A tagozati és területi kamara elnökségének jóváhagyásával, a szakmai tagozat ügyrendjében foglalt keretek között létesíthető területi szakcsoport. A szakcsoport működését saját ügyrendjében szabályozza.

A szakcsoport megszűnését a szakmai tagozat vagy a szakcsoporttal azonos területen illetékes területi mérnöki kamara kezdeményezheti, és a tagozat elnöksége jóváhagyásával válik hatályossá.

**1.6 A szakcsoport szakmai érdekeltségi területe:** A szakcsoport szakmai érdekeltsége kiterjed a geodéziai és geoinformatikai ágazat egészére, tervező, szakértő mérnökök minden olyan tevékenységére, mely a geodéziai és geoinformatikai ágazattal kapcsolatos mérnöki intézkedésekhez sorolható.

## 2. A szakcsoport feladatai

a) Figyelemmel kíséri, hogy - elsősorban illetékességi területén - a földmérési és térképészeti munkákat arra jogosultak végezzék

b) Közreműködik a területi kamara által végrehajtott jogosultsági ellenőrzésekben.

c) Véleményezésével segíti a területileg illetékes kamarát a jogosultságok elbírálásában.

d) Elsődlegesen illetékességi területén figyelemmel kíséri a mérnöki etika érvényesülését, és amennyiben etikai vétség jut tudomására, úgy eljárást kezdeményez a területileg illetékes kamaránál.

e) Illetékességi területén elősegíti a Kamara által ajánlott tervezői és szakértői díjszabás alkalmazását; a tudomására jutó nyilvánvalóan tisztességtelen tervezői díj ajánlatokról a tagozat elnökségét tájékoztatja.

f) Véleményével segíti - felkérés esetén - a területileg illetékes etikai bizottság munkáját.

g) Felkérésre bíráló bizottsági tagot delegál a helyi tervpályázatokhoz.

h) A tagozat felé kezdeményezi útmutatók, segédletek, irányelvek kidolgozását.

i) Közreműködik a tagozat szakterületeit érintő jogszabályok véleményezésében

j) Illetékességi területén segíti a fiatal mérnököket a tervezői, illetve szakértői jogosultság elnyeréséhez szükséges gyakorlat megszerzésében.

k) Szakmai kérdésekben együttműködik az azonos illetékességi területen működő (helyi) tudományos egyesületekkel.

l) Javaslatot tesz a kiemelkedő mérnöki tevékenységet végző kollégák díjazására megyei és országos szinten.

m) Tagjai részére szabadon választható továbbképzéseket szervez.

### 3. A szakcsoport szervezete

- taggyűlés
- elnök
- elnökhelyettes
- elnökség
- minősítő bizottság
- titkár
- etikai csoport

#### 3.1 A taggyűlés

A taggyűlés a szakcsoport legfőbb szerve. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az elnök,
- az elnökhelyettes, Ha ezt alkalmazták, akkor a 3.2 elnöknél, a helyettesítésnél is értelemszerűen módosítani kell.
- az elnökség tagjai,
- titkár,
- a minősítő bizottság,
- az etikai csoport,
- a küldöttek megválasztása a megyei kamara küldöttgyűlésébe,
- az ügyrend elfogadása, módosítása
- az elnök éves beszámolójának elfogadása.

A szakcsoport igény szerint, de legalább 2 évente egyszer taggyűlést tart. A taggyűlés összehívását az elnökség 2-3 tagja, vagy a tagság 10%-a 10 tag, vagy a tagozat elnöksége írásban kezdeményezheti.

A taggyűlésre minden tagot névre szóló meghívóval a gyűlés előtt legalább 8 nappal meg kell hívni, a napirendi pontok megjelölésével.

A szakcsoport taggyűlésére tanácskozási joggal meg kell hívni a megyei kamara, valamint az országos szakmai tagozat elnökét.

A taggyűlés határozatképes a megjelentek számától függetlenül, az előre meghirdetett napirendi pontokban. Más napirendi pontban akkor határozatképes, ha a tagok legalább 15% 25%-a megjelent.

A választott tisztségeket betöltő személyekre az Elnök elnökség által a taggyűlés előtt legalább 30-45 nappal létrehozott Jelölőbizottság tesz javaslatot. A jelölést a jelölteknek és a taggyűlés többségének el kell fogadni. Az elnök megválasztásához a taggyűlésen jelenlévők szavazatának egyszerű többsége szükséges, az elnökség és bizottságok tagjait a leadott szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztani. A taggyűlés a napirendi pontok során nyílt szavazással határoz, kivétel a tisztségviselők esetén, akiket titkos szavazással kell megválasztani.

A szakcsoport tiszteletbeli elnököt választhat, olyan személyek közül, aki korábban sokat tett a kamaráért, a szakmáért.

A választott személyek megbízatása legfeljebb 4 évre szól, mely újabb választással meghosszabbítható. A megbízatás időtartamát a taggyűlés állapítja meg.

A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet meg kell küldeni a tagozat és a megyei kamara részére.

### 3.2 Az elnök

Önállóan képviseli a szakcsoportot, felel a zavartalan szakmai működésért és a feladatok végrehajtásáért. Részt vesz az MMK Geodéziai és Geoinformatikai Tagozat elnökségének munkájában. Gondoskodik az iratkezelésről. Évente összefoglaló jelentést és éves munkatervet készít a szakcsoport munkájáról, melyeket megküld a X Megyei Mérnöki Kamara és az MMK Geodéziai és Geoinformatikai Tagozat elnökének. Egyedüli aláírási és kiadmányozási jogkörrel rendelkezik. Munkájában az elnökség segíti. Akadályoztatása esetén az elnökség 1 tagját írásban bízta meg a feladatok ellátásában.

### 3.3 Elnökség

Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Szerintem nincs szükség önálló ügyrendre – a tagozat elnökségének sincs – elég itt pár mondatban a lényeget leírni.

Az elnökség az elnökön kívül 2 4 6 tagból áll. A taggyűlés 1 fő póttagot választ, akit az elnökség rendes tagjai közé akkor kooptál, amikor az elnökség létszáma bármely okból egy fővel csökken.

Az elnökség fő feladata az Elnök munkájának segítése. Az elnökség készíti elő a taggyűlés összehívását, feladata állásfoglalások, vélemények kialakítása, irányelvek kidolgozása, az ügyrend szükség szerinti módosításának kezdeményezése. Közreműködik az éves munkaterv és beszámoló összeállításában. Az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amit jelen ügyrend nem utal más szerv hatáskörébe.

Az elnökség tagjai közül elnökhelyettest választhat.

Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze szükség esetén, de legalább félévenként évente. Össze kell hívni az elnökségi ülést, ha azt legalább 1 2 elnökségi tag írásban kezdeményezi. Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni.

### 3.4 A minősítő bizottság

A minősítő bizottság 3 5 tagból áll, melyből 1 tag a bizottság elnöke, akit a bizottság az első ülésén választ meg tagjai közül. A minősítő bizottság tagjai közé választható az elnök, illetve az elnökség tagja is. A taggyűlés 1 2 fő póttagot választ, akit a szavazatszám szerinti sorrendben kooptál a bizottság, amikor létszáma bármely okból csökken. Nem fontos önálló minősítő bizottságot létrehozni, a feladatát elláthatja az elnökség is.

A bizottsági tagok feladata szakmai vélemény kialakítása a szakterületet és illetékességet érintő tervezői, szakértői jogosultsággal kapcsolatos ügyekben. A bizottság munkáját a bizottság elnöke irányítja, aki felelős a határidők betartásáért, az ügyiratkezelésért.

A minősítők a minősítési javaslatokat többségi szavazással hozzák. A javaslat elfogadása a Bizottság tagjaira nézve kötelező. A minősítő bizottság javaslatával, a minősítés jellegének megfelelő ajánlást alkot a Megyei Kamara felé. A minősítések másolatát megküldi a tagozat Minősítő Bizottságának.

A bizottság igény szerinti gyakorisággal ülésezik, de évente legalább egyszer értékeli a minősítések tapasztalatait és megállapításait, javaslatait az Elnökség felé továbbítja írásban.

A Minősítő Bizottság tevékenységét saját Ügyrendje és a Tagozat Minősítési Irányelvei alapján végzi.

### 3.5 A titkár

A szakcsoport 1 fő titkárt választ.

A Titkár feladata az Elnök munkájának segítése. Az elnök meghatalmazásával és megbízására teljes jogkörrel rendelkezik az operatív feladatok ellátásában.

### 3.6 Az etikai csoport

Az etikai csoport esetleges megalakításánál, feladatainál kérlek vegyétek figyelembe a kamarai törvény 34. – 37. §-t.

Az etikai csoportot igény esetén az elnökség hozza létre.

Az etikai csoport legalább 3 tagból áll, melyből 1 tag a csoport vezetője. A csoport feladata a tagok erkölcsi, etikai, piaci magatartásának általános vizsgálata, törekvés a tagság elvárható etikájú piaci magatartásának betartatására. Feladata továbbá a kamarai etikai szabályozás szakcsoportos véleményezésének előkészítése. A csoport munkáját a csoport vezetője irányítja, aki felelős a határidők betartásáért, az ügyiratkezelésért.

A csoport csak a megyei kamara Etikai-Fegyelmi Bizottsága elnökének írásbeli felkérésére alkot véleményt az etikai ügy szakmai vonatkozásairól.

A csoport tagjai döntéseiket többségi szavazással hozzák. A döntés elfogadása a csoport tagjaira nézve kötelező.

A csoport igény szerinti gyakorisággal ülésezik, de évente legalább egyszer értékeli a munkájának tapasztalatait és megállapításait, javaslatait az Elnökség felé továbbítja írásban.

Az Etikai csoport működéséhez saját ügyrendet alkothat, mely a Magyar Mérnöki Kamara Etikai Kódexén alapul.

## 4. A szakcsoport tagsága

A szakcsoport tagja lehet az adott területi kamara bármely tagja, aki ezt írásban kéri. A Geodéziai és Geoinformatikai Tagozat hatáskörébe tartozó kamarai jogosultsággal rendelkező kamarai tagok a megalakulást követően a szakcsoportnak automatikusan tagjaivá válnak.

A tagok a taggyűlésen szavazati joggal rendelkeznek, választhatók bármely szakcsoportbeli tisztségre, **jelölhetők a területi kamara küldöttgyűlésébe**, jogosultak hivatalos irataikban tagságuk tényét feltüntetni.

A tagság a kamarai illetve a tagozati tagsághoz igazodva szünetel, vagy megszűnik.

1.

Y, 2010. 12. 31.

Az ügyrendet a szakcsoport 2010. 12. 31.-én tartott taggyűlésén /2010 számú határozatával elfogadta.

N. M.  
szakcsoport elnök

Az X megyei mérnöki kamara elnöksége a Geodéziai és Geoinformatikai szakcsoport ügyrendjét a /2010. sz. határozatával, 2010. i hatállyal elfogadta.

N. M.  
területi kamara elnök

A Geodéziai és Geoinformatikai Tagozat elnöksége az X megyei Geodéziai és Geoinformatikai szakcsoport ügyrendjét a /2010. sz. határozatával, 2010. i hatállyal elfogadta.

Holéczy Ernő  
tagozati elnök